|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ  И.о.директора Муниципального казённого общеобразовательного учреждения  «Лицей №7 г.Усть-Джегуты»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Ф.Боброва  Приказ № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.    М.П. |

**Дорожная карта внедрения комплекса ГТО**

**в МКОУ «Лицей № 7 г.Усть-Джегуты»**

**на 2019-2020 учебный год**

**Цель**: создание школьной спортивно-оздоровительной среды, направленной на развитие человеческого потенциала и укрепление здоровья участников образовательного процесса

**Задачи:**

* Укрепление здоровья участников образовательного процесса, содействие гармоническому физическому развитию учащихся;
* Обучение жизненно важным двигательным умениям и навыкам;
* Формирование ценностного отношения к вопросам, касающимся здоровья и здорового образа жизни;
* Воспитание потребности и умения самостоятельно заниматься физическими упражнениями, сознательно применять их в целях отдыха, тренировки, повышения работоспособности;
* Выявление детей, обладающих уникальными физическими и двигательными способностями, содействие полному раскрытию этих способностей в спорте, туризме и других видах деятельности;
* Содействие воспитанию нравственных и волевых качеств, развитие психических процессов и свойств личности

**Ожидаемые результаты:**

* Сформировать потребность у всех участников образовательного процесса в регулярных занятиях физической культурой и спортом, активном участии в общественной и спортивной жизни школы, успешном прохождении тестирования по комплексу ГТО.
* Повысить мотивацию неспортивных учащихся школы к физической культуре и здоровому образу жизни, приобщить их к спорту.
* Вовлечь учащихся школы в непрерывный тренировочный процесс и соревновательную деятельность.
* Уменьшить число заболеваний обучающихся лицея;
* Повысить уровень физической подготовки участников образовательного процесса;
* Сократить число обучающихся, состоящих на учете за правонарушения;
* Увеличить количество обучающихся с положительной самооценкой;
* Подготовить учащихся к службе в армии, повысить их физическую и гражданскую активность, формировать волевые качества настойчивость, целеустремленность, решительность, умение преодолевать трудности и защищать Родину;
* Удовлетворенность участников образовательного процесса деятельностью спортивно-оздоровительной среды школы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименования мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. Разработка и утверждение нормативно-правовой базы по введению и реализации мероприятий комплекса ГТО в лицее. Создание рабочей группы по внедрению комплекса ГТО. | Август-сентябрь | Администрация лицея |
| 2. Актуализировать план мероприятий по внедрению комплекса ГТО в образовательной организации. | Август-сентябрь | Администрация лицея |
| 3. Назначение ответственного лица в образовательной организации за внедрение комплекса ГТО, выполняющего функции по планированию, координации и контролю деятельности в данном направлении. Внесение изменений в обязанности педагогических работников образовательных организаций, отвечающих за внедрение комплекса ГТО | сентябрь- октябрь | Рабочая группы по внедрению комплекса ГТО. |
| 4. Обеспечить информационное сопровождение внедрение комплекса ГТО в школе (в том числе в специализированном разделе ГТО на официальном сайте образовательной организации) | В течение года | Рабочая группы по внедрению комплекса ГТО, администратор сайта |
| 5. Мониторинг материально-технической базы школы. Рассмотрение возможности создания мест тестирования на базе школы. | Август-сентябрь | Зам.директора по АХР |
| 6.Включение в рабочие программы по внеурочной деятельности и дополнительного образования занятий по формированию у обучающихся компетенций, предусмотренных требованиям комплекса ГТО | Август-сентябрь | Администрация лицея, учитель физической культуры, преподаватель-организатор ОБЖ |
| 7. Обновление локальных нормативных актов образовательной организации  (должностные инструкции, штатное расписание, положение о распределении стимулирующего фонда оплаты труда, трудовой договор и др.) с учетом деятельности, направленной на подготовку обучающихся к выполнению нормативов комплекса ГТО и организацию недельного двигательного режима, осуществление тестирования физической подготовленности обучающихся | Август-сентябрь | Администрация лицея, Рабочая группы по внедрению комплекса ГТО |
| 8. Обеспечение медицинского сопровождения подготовки и выполнения испытаний комплекса ГТО. | регулярно | Медсестра лицея,учитель физической культуры, преподаватель-организатор ОБЖ |
| 9. Утверждение видов и порядка поощрения педагогических работников, осуществляющих прием и выполнение ГТО (награждение благодарственными письмами, почетными грамотами и др). | май 2018 | Администрация лицея, Рабочая группы по внедрению комплекса ГТО |
| 10.Поощрение обучающихся образовательной организации, выполнивших нормативы и требования для золотого, серебряного и бронзового знаков отличия комплекса ГТО | май 2018 | Администрация лицея, Рабочая группы по внедрению комплекса ГТО |
| 11. Направление ответственных лиц в образовательной организации за внедрение комплекса ГТО, педагогических работников на курсы повышения квалификации по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса  «Готов к труду и обороне» (ГТО)» в организациях общеобразовательного образования» | В течение года | Администрация лицея |
| 12. Обеспечение учебно-методической литературой по вопросам ВФСК ГТО | сентябрь | Администрация лицея |
| 13. Организация регистрации учащихся школы в системе АИС ГТО | Август-сентябрь | учитель физической культуры, преподаватель-организатор ОБЖ |
| 14. Организация регистрации учащихся школы в системе АИС ГТО. Оказание содействия школьникам, при формировании индивидуального графика участия в тестировании по видам испытаний комплекса ГТО на соответствие знакам отличия, с учетом нахождения школьника в той или иной категории соответствующей возрастной ступени | регулярно | учитель физической культуры, преподаватель-организатор ОБЖ |
| 15. Участие обучающихся лицея в спортивных соревнованиях. | В течение года | учитель физической культуры, преподаватель-организатор ОБЖ |
| 16. Формирование коллективных заявок на участие в тестировании в рамках комплекса ГТО, своевременная подача их в электронном или бумажном виде в Центры тестирования | апрель- май | учитель физической культуры, преподаватель-организатор ОБЖ |
| 17. Организовать взаимодействие с физкультурно-спортивными, общественными и иными организациями | регулярно | Администрация лицея, учитель физической культуры, преподаватель-организатор ОБЖ |
| 18. Представление отчетности «Сведения о реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» | май | Администрация лицея, рабочая группа по внедрению комплекса ГТО |