****

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об индивидуальном обучении больных учащихся на дому Муниципального казенного общеобразовательного учреждения**

**«Лицей №7 г.Усть-Джегуты»**

**Общие положения.**

1.1. Для учащихся, которым по состоянию здоровья лечебно-профилактические учреждения здравоохранения рекомендуют обучение на дому, организуется индивидуальное обучение.

**Основные задачи индивидуального обучения.**

2.1. Обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса.

2.2. Реализация общеобразовательных программ с учётом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

**Организация обучения на дому.**

3.1. Обучающихся переводят на индивидуальное обучение с момента:

а) получения им заключения лечебно-профилактического учреждения вне зависимости от возраста;

б) подачи заявления родителями (законными представителями) на имя директора лицея об организации обучения их ребёнка на дому.

3.2. ОУ собирает следующий пакет документов:

- копию заявления родителей об организации обучения их ребёнка на дому;

- копию медицинской справки о состоянии здоровья учащегося;

- представление с указанием фамилии, имени, отчества учителей, обучающих ребёнка на дому, и их учебной нагрузкой.

3.3. На основании приказа комиссии директор лицея издаёт приказ об обучении больного ребёнка на дому.

3.4. Максимально допустимая нагрузка устанавливается

1-4 класс – 8 часов в неделю

5-8 класс – 10 часов в неделю

9 класс – 11 часов в неделю

10-11 класс – 12 часов в неделю

3.5. Организация образовательного процесса регламентируется:

- учебным планом;

- годовым календарным графиком;

- расписанием занятий.

3.6. Занятия проводятся на дому по расписанию, составленному заместителем директора по УВР, курирующим данное направление.

3.7. Итоговый контроль в переводных классах проводится в форме контрольных по математике (алгебре) и русскому языку (диктант).

3.8. Если обучающийся является выпускником лицея, то государственная (итоговая) аттестация проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов ОУ РФ.

3.9. Обучающимся выпускных классов (9,11-х) выдаётся в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

**4. Кадровый состав.**

4.1. Учителя-предметники осуществляют:

- выбор вариантов проведения занятий с учётом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, возможностей обучающегося;

- составляет индивидуальный тематический план по предмету;

- обеспечивает уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного стандарта и несут ответственность за их реализацию в полном объёме;

- заполняют журнал обучения ребёнка на дому;

- переносят оценки в классный журнал.

4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- осуществляет руководство обучения на дому согласно должностной инструкции и приказу по лицею;

- составляет расписание занятий;

- систематически проверяет заполняемость журнала;

- согласовывает с родителями наиболее удобные дни для занятий с ребёнком.

**5. Документы, регистрирующие обучение на дому.**

5.1. Журнал записи занятий.

5.2. Документы по организации занятий (заявление родителей, медицинская справка, приказ по лицею, расписание занятий).

5.3. Классный журнал.

**6. Обязанности родителей.**

Родители (законные представители) создают надлежащие условия для проведения занятий на дому.