**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение**

**«Лицей № 7 г.Усть-Джегуты»**

**Циклограмма**

**деятельности заместителя директора по учебно-воспитательной работе Бобровой Светланы Федоровны по контролю обучения на дому**

2020-2021 учебный год

****

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Содержание работы |  Сроки исполнения  |
| 1 | Разработка нормативных правовых актов | Август-сентябрь |
| 2 | Уточнение списков детей-инвалидов, учащихся, обучающихся на дому по классам | Август-сентябрь |
| 3 | Уточнение списков учителей-предметников, осуществляющих обучение на дому | Август-сентябрь, в течение года |
| 4 | Оформление документов учащихся, обучающихся на дому | Август-сентябрь, в течение года |
| 5 | Проверка личных дел учащихся. | сентябрь |
| 6 | Проверка рабочих программ учителей-предметников, осуществляющих обучение на дому | Сентябрь - по мере необходимости  |
| 7 | Уточнение расписания занятий  | Сентябрь - по мере необходимости  |
| 8 | Обеспечение учащихся, обучающихся на дому, учебниками | Сентябрь - по мере необходимости  |
| 9 | Консультации с родителями по вопросам обучения и воспитания  | Сентябрь - по мере необходимости  |
| 10 | Заседание комиссии по переводу учащихся на индивидуальное обучение | Сентябрь- по мере необходимости  |
| 11 | Мониторинг образовательной деятельности  | В течение года |
| 12 | Совещание с учителями-предметниками, работающими с детьми-инвалидами | В течение года |
| 13 | Сбор и анализ информации по введению ФГОС ОВЗ | В течение года |
| 14 | Заполнение журналов по индивидуальному обучению | В течение года |
| 15 | Консультационная поддержка процесса введения ФГОС ОВЗ | В течение года |
| 16 | Проверка журналов по индивидуальному обучению, тетрадей обучающихся, дневников | В течение года |
| 17 | Контроль за преподаванием предметов  | В течение года |
| 18 | Посещение детей, обучающихся на дому | 2 раза в четверть |
| 19 | Наблюдение за выполнением учебных программ | В течение года |
| 20 | Оформление информационно-аналитических документов | Ежемесячно  |
|  | Предварительные итоги | 3-я неделя месяца |
| 21 | Контроль за работой учителей-предметников | В течение года |
| 22 | Прием родителей по вопросам учебно - воспитательной деятельности | 1 раз в месяц |
| 23 | Беседы с классными руководителями о работе с детьми, обучающимися на дому | 1 раз в месяц |
| 24 | Индивидуальная работа с учащимися (просмотр тетрадей, беседы с учащимися) | 1 раз в месяц |
| 25 | Проверка журналов (объективность выставления оценок за четверть, правильность оформления журналов), дневников, тетрадей. | 1 раз в  |
| 26 | Собеседование с учителями по выполнению программного материала  | В течение года |
| 27 | Вовлечение детей, обучающихся на дому в общественную жизнь лицея | В течение года |