

региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации.»

5. Пункт 4.4. Правил дополнить абзацем следующего содержания «Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 26 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 26 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.»

6. Пункт 4.6. Правил изложить в следующей редакции «Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).»

7. Пункт 4.14. Правил изложить в следующей редакции «Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов,

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА
УСТЬ-ДЖЕГУТИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

«Лицей № 7 г. УСТЬ - ДЖЕГУТЫ»
369300, КЧР, г. Усть-Джегута, ул. Морозова, 67,
телефон: (878 75) 7-47-65,
электронный адрес: vaschool7@mail.ru

Выписка из приказа

16.12.2022г.

№ 201/3

г. Усть-Джегута

**О внесении изменений в «Правила приема на обучение
в МБОУ «Лицей № 7 г. Усть-Джегуты»**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022г. № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 02.09.2022г. № 458»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести изменения в Правила приема на обучение в МБОУ «Лицей № 7 г. Усть-Джегуты», утверждённые приказом от 09.12.2021 г. № 105
2. Пункт 2.7. «Правил приема на обучение в МБОУ «Лицей № 7 г. Усть-Джегуты», утвержденного приказом от 09.12.2021 г. № 105 после слов «в сети Интернет» дополнить словами «а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее по тексту – ЕПГУ)».
3. Пункт 2.1. «Правил приема на обучение в МБОУ «Лицей № 7 г. Усть-Джегуты», утвержденного приказом от 09.12.2021 г. № 105 слова «начинается 1 апреля» заменить словами «не позднее 1 апреля текущего года».
4. Пункт 2.1. Правил дополнить абзацем следующего содержания «Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в

представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка

или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.»

8. Целопроеизводителю ознакомить в 5 – дневный срок педагогических работников с внесенными изменениями, разъяснить (при необходимости) их суть.

9. Опубликовать в 10 – дневный срок данный приказ на сайте гимназии.

10. Настоящий приказ вступает в силу с 16.12.2022г.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор МБОУ

Лицей № 7 г.Усть-Джегуты»

З.М.Чомаева/